



## Arbeitshilfe 1: Checkliste Videoüberwachung

<b>Aufgabe</b>	✓
<b>Grundsatzentscheidung</b>	
Zweck konkret definiert (nicht „zur Sicherheit“, sondern spezifisch)	<input type="radio"/>
Rechtsgrundlage festgelegt (meist: berechtigtes Interesse nach Art. 6 Abs. 1 lit. f) DSGVO)	<input type="radio"/>
Mildere Mittel geprüft und dokumentiert (Beleuchtung, Alarmanlage, Zutrittskontrollen etc.)	<input type="radio"/>
Interessenabwägung schriftlich durchgeführt und dokumentiert	<input type="radio"/>
<b>Umfang minimieren</b>	
<b>Tonaufzeichnung deaktiviert?</b> Eine Tonaufzeichnung ist fast immer unzulässig und kann nach § 201 StGB strafbar sein.	<input type="radio"/>
<b>Zeitliche Einschränkung:</b> Wird nur zu bestimmten Zeiten überwacht (z. B. nur außerhalb Betriebszeiten)?	<input type="radio"/>
<b>Räumliche Einschränkung:</b> Werden nur notwendige Bereiche erfasst (z. B. nur Eingänge, keine Aufenthaltsbereiche)?	<input type="radio"/>
<b>Öffentlicher Bereich:</b> Wird sichergestellt, dass KEIN öffentlicher Bereich (Straße, Gehweg, Nachbargrundstück) erfasst wird?	<input type="radio"/>
<b>Ausgeblendete Bereiche:</b> Werden Bereiche ausgeblendet, die nicht überwacht werden müssen?	<input type="radio"/>
<b>Kinder:</b> Falls Kinder betroffen sind: Werden Spiel- und Aufenthaltsbereiche konsequent ausgeschlossen?	<input type="radio"/>
<b>Speicherfrist</b>	
Speicherfrist festgelegt (in Deutschland Richtwert: 72 Stunden)	<input type="radio"/>
Automatische Löschung technisch eingerichtet	<input type="radio"/>
Längere Speicherung nur mit konkreter Begründung	<input type="radio"/>
Prozess für Sicherung bei konkretem Vorfall definiert (Wer darf, wie wird dokumentiert, wann Löschung?)	<input type="radio"/>
<b>Speicherort und Datensicherheit</b>	
Die gespeicherten Videoaufnahmen müssen technisch und organisatorisch so geschützt sein, dass kein unbefugter Zugriff möglich ist.	<input type="radio"/>
Wo werden die Daten gespeichert (lokal auf Rekorder, Cloud, Server)?	<input type="radio"/>
Sind die Daten gegen unbefugten Zugriff geschützt (Passwörter, Verschlüsselung)?	<input type="radio"/>
Regelmäßige Updates der Firmware/Software eingeplant	<input type="radio"/>
Physischer Zugang zum Aufzeichnungsgerät gesichert	<input type="radio"/>
Kein Zugriff über öffentliches Internet ohne gesicherte Verbindung (VPN)	<input type="radio"/>
Ähnlichkeit ist sachlich begründet (gleiche Produktkategorie).	<input type="radio"/>



## Arbeitshilfe 1: Checkliste Videoüberwachung

### Zugriff und Berechtigungen

Wer darf Livebilder sehen (namentlich festgelegt)?	<input type="radio"/>
Wer darf Aufnahmen exportieren/sichern (namentlich festgelegt)?	<input type="radio"/>
Werden Zugriffe protokolliert (Wer hat wann was gemacht)?	<input type="radio"/>
Schulung der Zugriffsberechtigten erfolgt (Datenschutz, Zweckbindung)	<input type="radio"/>

### DSFA

Prüfung, ob eine DSFA erforderlich ist	<input type="radio"/>
Falls erforderlich: DSFA durchgeführt und dokumentiert	<input type="radio"/>

### Mitbestimmung (falls Betriebsrat vorhanden)

Betriebsrat/Mitarbeitervertretung eingebunden? In Unternehmen zwingend nach § 87 Abs. 1 Nr. 6 BetrVG (Mitbestimmungsrecht bei technischen Überwachungseinrichtungen)	<input type="radio"/>
--	-----------------------

### Informationspflichten

<b>Hinweisschilder:</b> vor Betreten des überwachten Bereichs angebracht	<input type="radio"/>
<b>Inhalt Hinweisschild:</b> Piktogramm, „Videoüberwachung“, Verantwortlicher, Zweck	<input type="radio"/>
<b>Detailinformationen:</b> Verweis auf ausführliche Information (Website, Aushang) auf dem Schild	<input type="radio"/>
<b>Ausführliche Information:</b> enthält alle Pflichtangaben nach Art. 13 DSGVO (Verantwortlicher mit Kontaktdaten, DSB-Kontakt, Zweck, Rechtsgrundlage, ggf. berechnete Interessen, Kategorien der Daten, Empfänger, ggf. Drittland-übermittlung, Speicherdauer, Betroffenenrechte, Beschwerderecht)	<input type="radio"/>

### Dokumentation

Interessenabwägung schriftlich dokumentiert	<input type="radio"/>
Verarbeitungstätigkeit im Verzeichnis nach Art. 30 DSGVO aufgenommen	<input type="radio"/>
Technische und organisatorische Maßnahmen dokumentiert	<input type="radio"/>
Falls Dienstleister (z. B. Cloud-Anbieter): Auftragsverarbeitungsvertrag geschlossen	<input type="radio"/>
Regelmäßige Überprüfung eingeplant (Passt der Zweck noch? Sind die Maßnahmen noch angemessen?)	<input type="radio"/>